

## ГРАФИК

### приема граждан АО Санаторий «Санаторий «Зеленая роща» на 2026 год:

№ п.п	Должностное лицо	График приема	Телефон	Адрес эл. почты
1	Генеральный директор Мигаль Максим Александрович	11.00-13:00 Понедельник	8(347) 225-25-30	m.migal@green- kurort.ru
2	Первый заместитель Генерального директора Золотарев Алексей Павлович	14:00-16:00 Вторник	8(347) 225-25-30 доп. 317	a.zolotarev@green- kurort.ru
3	Заместитель Генерального директора по лечебной работе Сафиуллин Наиль Нурович	14:00-16:00 Среда	8(347) 225-25-30 доп. 500	n.safiullin@green- kurort.ru
4	Заместитель Генерального директора по развитию Зотов Станислав Сергеевич	14:00-16:00 Четверг	8(347) 225-25-30 доп. 238	s.zotov@green- kurort.ru
5	Заместитель Генерального директора по АХР Резнов Павел Вениаминович	10:00-12:00 Пятница	8(347) 225-25-30 доп. 111	p.reznov@green- kurort.ru

Письменные обращения необходимо направлять по адресу: •г. Уфа, ул. Менделеева, 136, корпус, 5 или по электронной почте: **e-mail: green-kurort@green-kurort.ru** .

Письменное обращение должно содержать наименование санатория, фамилию, имя, отчество лица, которому оно адресовано, изложение существа обращения, ФИО обратившегося, почтовый адрес заявителя (место жительства), контактный телефон.

Рассмотрение письменного обращения осуществляется в соответствии с законодательством в течение 30 дней со дня его регистрации.

В исключительных случаях срок исполнения может быть продлен руководителем Санатория, но не более чем на 30 дней с обязательным уведомлением гражданина о продлении срока рассмотрения обращения.

Порядок рассмотрения обращений граждан регламентируется Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан в Российской Федерации».